

# БЛОК СХЕМА, ОТРАЖАЮЩАЯ ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ПРИ ПОДКЛЮЧЕНИИ К ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ/ВОДООТВЕДЕНИЯ



Условные обозначения:

1. ЧВК - ООО «ЧЕЛНЫВОДОКАНАЛ»
2. ОРТУ - отдел разработки технических условий
3. УП - условия подключения
4. ПК - личный кабинет на сайте ООО «ЧЕЛНЫВОДОКАНАЛ»

<sup>1</sup> Перечень необходимых документов:

- 1) Паспорт (страница с фото, страница с пропиской).
- 2) Свидетельство о Государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для ИП).
- 3) Учредительные документы (для юр.лиц):
  - учредительный договор или Устав;
  - выписка из государственного реестра;
  - свидетельство о Государственной регистрации юридического лица или свидетельство Министерства РФ по налогам и сборам о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (зарегистрированном до 1 июля 2002г.);
  - протокол собрания учредителей (решения учредителя) об избрании руководителя организации, приказ о назначении.
- 4) Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН).
- 5) Правоустанавливающие документы на земельный участок: договор купли-продажи/договор аренды (нотариально заверенная копия); выписка из ЕГРН (выдает Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по РТ).
- 6) Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта (вариант подготовки – скриншот с сайта [www.2gis.ru](http://www.2gis.ru)).
- 7) Топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями. По вопросу получения топографической карты участка обращаться в МУП «Служба градостроительного развития», д.3/16, тел. для справок: 38-56-86.
- 8) Доверенность (нотариально заверенная копия) – если интересы заказчика представляет доверенное лицо.

<sup>2</sup> в случае выявления некомплектности представленных документов/сведений, Вы получите уведомление о необходимости в течение 20 рабочих дней представить недостающие документы/сведения. По истечении 20 рабочих дней, в случае непредставления недостающих документов/сведений, заявление аннулируется.

<sup>3</sup> «Единое окно»

Адрес: пр-т Хасана Туфана, д.1а, каб.101

Часы работы: пн-пт 08:00-17:00

Без перерыва на обед

Контактный тел.: (8552) 53-44-71

**Как добраться:**

на трамвае до остановки «Новый город»

со стороны п. ГЭС: №2, 5, 6, 7, 11, 15, 16

со стороны Нового города: №2, 4, 5, 8, 11, 15, 17

<sup>4</sup> по истечении 30 дней, в случае непредставления подписанного договора либо мотивированного отказа от подписания договора, заявление на заключение договора и выдачу УП аннулируется.

<sup>5</sup> в случае подачи заявления через личный кабинет на сайте, при заключении договора необходимо предоставить оригиналы документов.

<sup>6</sup> готовый проект в обязательном порядке должен быть согласован с ЧВК, для этого необходимо лично обратиться в «Единое окно».

<sup>7</sup> врезку можно осуществить на любом этапе после заключения договора.

<sup>8</sup> после сдачи ТМЦ:

<sup>9</sup> прибор учета может быть установлен до врезки после проверки выполнения УП.

**Условные обозначения:**

**ЧВК** – ООО «ЧЕЛНЫВОДОКАНАЛ».

**ЛК** – личный кабинет на сайте ООО «ЧЕЛНЫВОДОКАНАЛ».